

Indicazioni di utilizzo del Registro Elettronico NUVOLA per i genitori



Il Registro Elettronico Nuvola di Madisoft è un servizio Internet in uso nelle classi dell'Istituto Comprensivo di Maniago, della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, attraverso il quale tutte le famiglie potranno visualizzare in tempo reale informazioni sull'andamento scolastico dei propri figli: **gli argomenti di lezione, i compiti assegnati, i voti per materia, prenotazione dei colloqui (SOLO PER LA SECONDARIA), le assenze, le circolari, la scheda di Valutazione Quadrimestrale.**

Per un ottimale utilizzo del registro elettronico, Nuvola consiglia di utilizzare il browser gratuito Google Chrome.

È possibile scaricarlo seguendo il seguente link: <https://www.google.com/chrome/>

IL PRIMO ACCESSO A NUVOLA

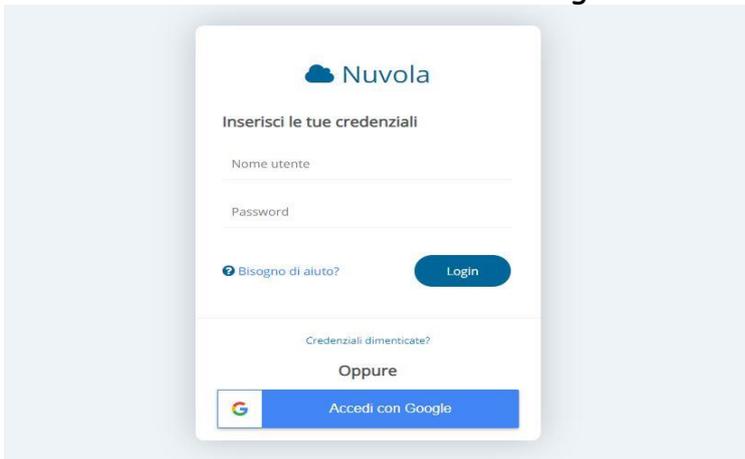
1. Accedere al sito web dell'Istituto <http://www.icmaniago.it/> e cliccare sulla voce "Registro Elettronico" presente nella barra centrale in alto



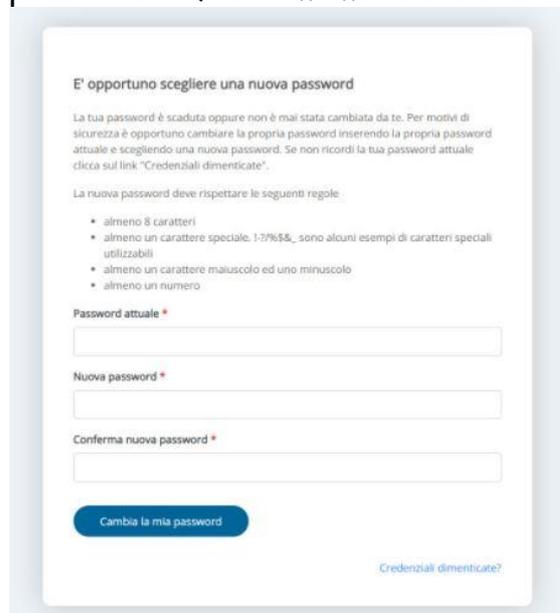
oppure collegarsi al sito:

<https://nuvola.madisoft.it/login>

2. Comparirà la seguente schermata dove dovranno essere inseriti il NOME UTENTE e la PASSWORD che sono stati forniti dalla Segreteria ed effettuare il **Login**



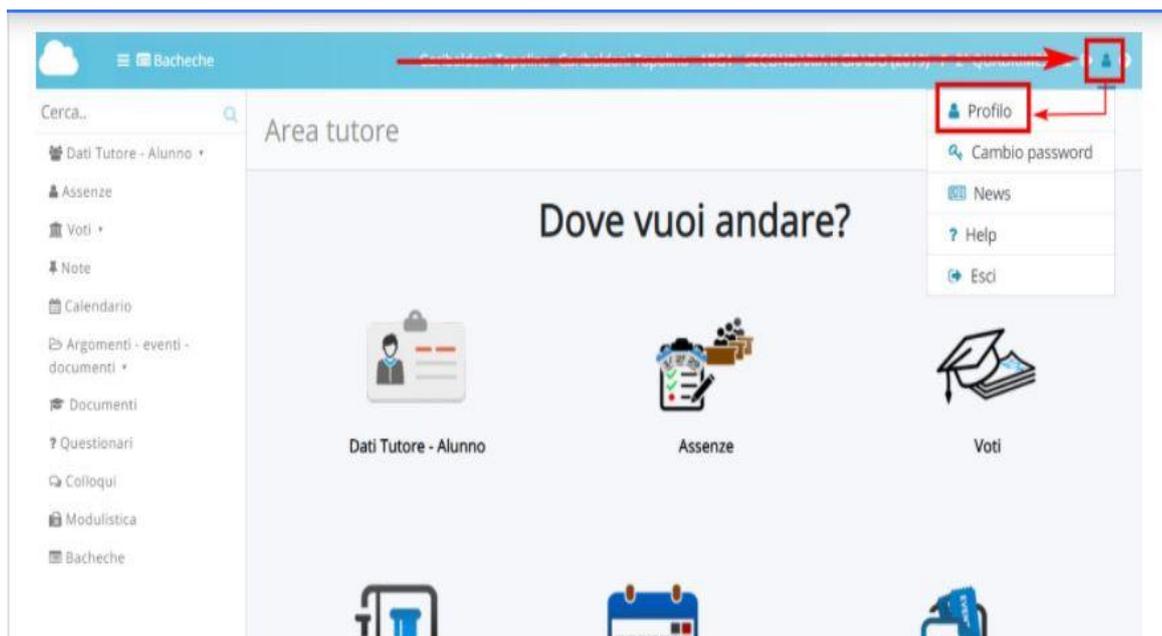
3. Al primo accesso il sistema chiederà di modificare obbligatoriamente la password provvisoria. Si raccomanda la massima attenzione ai caratteri maiuscolo e minuscolo. Si consiglia di scegliere una password di facile memorizzazione e di conservarla con cura.



La password deve essere cambiata ogni 3 mesi, secondo le disposizioni di legge sulla Privacy (perciò alla scadenza il sistema propone obbligatoriamente la schermata per cambiare la password).

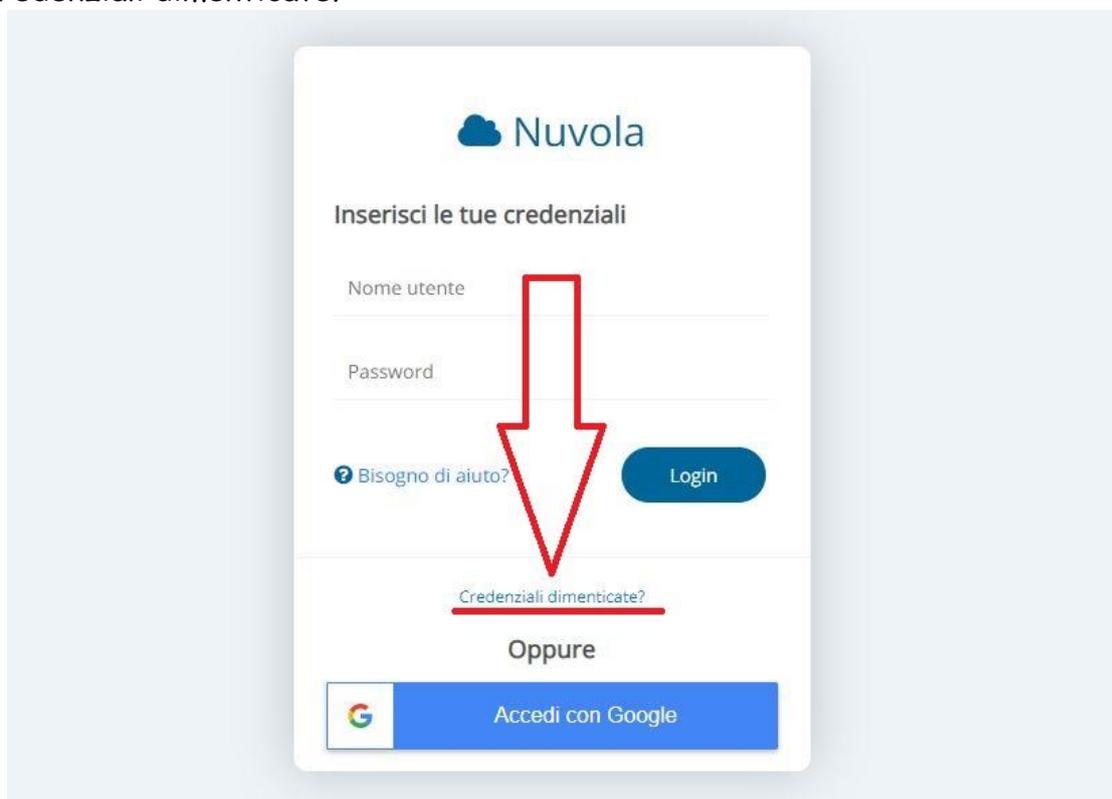
Una volta conclusa questa operazione, sarete all'interno di Nuvola.

Se si vuole si può modificare anche il nome utente di accesso: sarà sufficiente cliccare sul pulsante con l'icona a forma di mezzobusto, in alto a destra, e selezionare la voce "Profilo"



Controllare o inserire anche l'email che sarà utilizzata per l'eventuale recupero delle credenziali.

N.B. IL RECUPERO DELLE CREDENZIALI dimenticate può essere fatto in qualsiasi momento attraverso la funzionalità presente nella pagina di login cliccando su pulsante in basso "credenziali dimenticate?"



È possibile effettuare il recupero sia della password che del nome utente.

Per il recupero della password inserire il nome utente - effettuare il controllo "non sono un robot" - e cliccare su "richiedi password"; il sistema avvisa dell'invio in automatico di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica per il recupero della password.

N.B. Se non arriva nessun messaggio significa che:

- l'email si trova nella posta indesiderata o Spam (VERIFICARE)
- l'email del profilo Nuvola non coincide con quella fornita alla scuola: solo in questo caso contattare la segreteria della scuola.

COSA VISUALIZZA IL TUTORE DELL'ALUNNO Scuola primaria

- Assenze
- Argomenti, eventi, documenti
- Bacheca
- Documenti
- Questionari
- Modulistica



ASSENZE



Cliccando su **ASSENZE** è possibile consultare in tempo reale il report delle assenze dell'alunno e di GIUSTIFICARLE seguendo la seguente procedura:

1. Comparire questa schermata

Report assenze

Mesi/Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Settembre																											
Ottobre																											
Novembre																											
Dicembre																											
Gennaio																											
Febbraio																											
Marzo																											
Aprile																											
Maggio				A																							
Giugno																											

Dettaglio assenza

Dettaglio assenza:

Giustifica

Alunno

Data

Turno

Tipo

Orario ingresso

Orario uscita

Tipo assenza (ritardo, uscita)

Giustificata?

Data giustificazione

Tipo giustifica

Documentata?

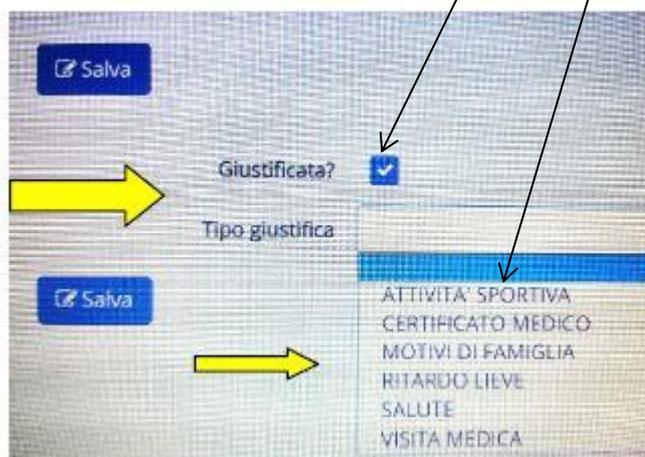
Data documento

Tipo documento

Annotazioni

2. A questo punto cliccare sulla "A" e si apre il dettaglio dell'assenza come mostrato in figura, quindi cliccare sull'icona azzurra "GIUSTIFICA"

3. Mettere la spunta su "GIUSTIFICATA" e selezionare il tipo di giustifica (motivi di famiglia, salute...) dal menù a tendina e SALVARE



N.B Si ricorda che nel caso di Motivi di Salute e necessario far pervenire alla scuola L'AUTODICHIARAZIONE CARTACEA.

LE ASSENZE SARANNO INSERITE ESCLUSIVAMENTE DAI DOCENTI AL MOMENTO DELL'APPELLO. I GENITORI DOVRANNO POI GIUSTIFICARLE.

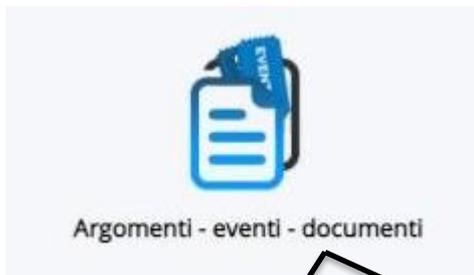
Ogni assenza che viene giustificata non sarà più di colore rosso ma verde con accanto una G che sta per GIUSTIFICATA

20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Mesi\Giorni
												Settembre
												Ottobre
												Novembre
												Dicembre
												Gennaio
												Febbraio
												Marzo
							AG	A				Aprile
												Maggio
												Giugno
												Luglio
												Agosto
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Mesi\Giorni

AG= assenza giustificata

A = assenza non giustificata

ARGOMENTI - EVENTI - DOCUMENTI

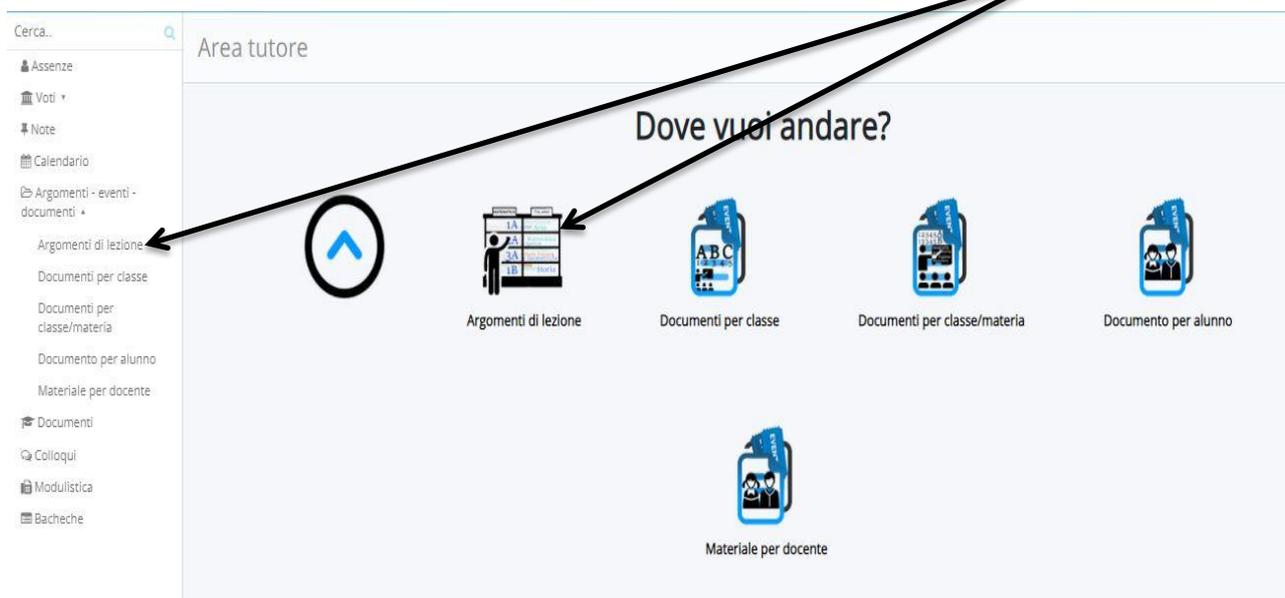


Cliccando su Argomenti - eventi - documenti è possibile accedere a diverse aree:

- Argomenti di lezione
- Documenti per Classe
- Documenti per classe/ materia
- Documenti per alunno
- Materiale per docente



Per visualizzare gli ARGOMENTI delle lezioni svolte nel giorno selezionato ed eventuali COMPITI assegnati per quel giorno, cliccare su ARGOMENTI DI LEZIONE



Comparare questa schermata:

Argomenti di lezione: Lunedì 5 ottobre 2020

05/10/2020

← Giorno prec. Oggi Giorno succ. →

Visualizzazione settimanale

Ora	Tipo	Argomento Lezione	Docente	Materia	Compresenza	Cofirma	Annotazioni per area tutore / studente
1	Lezione ordinaria	Film "Les choristes - prima parte - dibattito"	ROSSI MARIO	MUSICA			
2	Lezione ordinaria	Correzione degli esercizi per casa; visione e commento di video sulla cronologia; la storia e lo spazio.	BIANCHI FABIO	STORIA			
3	Lezione ordinaria	Correzione degli esercizi per casa; visione e commento di video sulla cronologia; la storia e lo spazio.	BIANCHI FABIO	STORIA			
4	Lezione ordinaria	Presentazione programma	BIANCHI FABIO	ARTE E IMMAGINE			
5	Lezione ordinaria	Disegni di fantasia	BIANCHI FABIO	ARTE E IMMAGINE			

Compiti assegnati per 05/10/2020

Docente	Materia	Assegnati il:	Compiti assegnati	Allegati dell'argomento
RUSSO ALESSIA	ITALIANO	02/10/2020	Leggere e registrare sul diario di lettura	
BIANCHI FABIO	STORIA	01/10/2020	Svolgere gli esercizi a pag 5 del libro di testo.	

Per visualizzare i compiti assegnati per il giorno successivo o per una determinata data cliccare sull'icona azzurra "Giorno succ." oppure selezionare la data interessata

Cerca..

Assenze

Note

Calendario

Argomenti - eventi - documenti

Documenti

Colloqui

Modulistica

Bacheche

Argomenti di lezione: Venerdì 9 ottobre 2020

09/10/2020

← Giorno prec. Oggi Giorno succ. →

Visualizzazione settimanale

Compiti assegnati per 09/10/2020

Docente	Materia	Assegnati il:	Compiti assegnati	Allegati dell'argomento
ROSSI MARIO	ITALIANO	07/10/2020	Studiare pp. 18, 19, 24, 30, 32, 40. Completare la tabella che trovate all'interno del file allegato.	IL TESTO DESCRITTIVO.docx
ROSSI MARIO	ITALIANO	07/10/2020	Scegliere un titolo, tra quelli proposti, di lettura	
BIANCHI FABIO	STORIA	07/10/2020	Ripassare le schede sulla preistoria	

MADISOFT

PRIVACY POLICY | COOKIE POLICY

I compiti potrebbero avere anche degli allegati che possono essere scaricati cliccando sull'icona azzurra nella sezione "Allegati dell'argomento"



Documento per alunno

L'area **DOCUMENTI PER ALUNNO** può contenere attività o compiti assegnati al singolo alunno (nel caso di Piano Didattico Personalizzato o altro).

Potrebbe non essere presente alcun documento/evento, in tal caso si visualizzerà la seguente schermata:

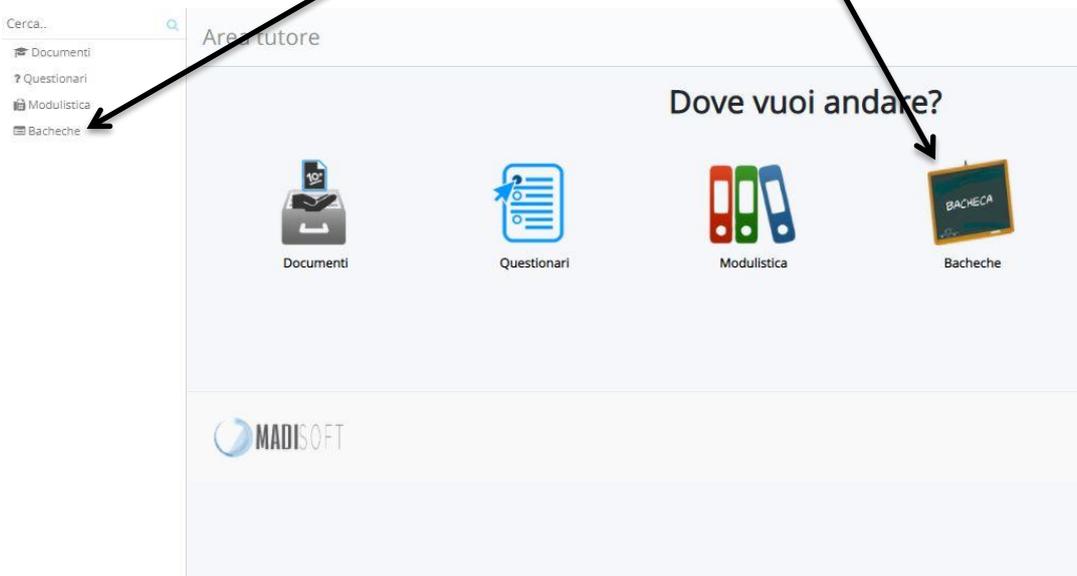


BACHECA

Attraverso la Bachecca della Scuola ciascun genitore potrà visionare le circolari dell'Istituto. Sarà cura dei genitori prendere visione di tutte le comunicazioni, attraverso un accesso quotidiano al Registro. La segreteria in questo modo avrà la possibilità di controllare che le comunicazioni siano state lette da tutti.

Di seguito vengono riportate le indicazioni da seguire:

1. Cliccare sulla voce nel menu a tendina o sull'immagine della BACHECA



2. Cliccare sul tasto azzurro con l'occhio indicato dalla freccia

Bacheche per tutore

1 risultati

Azioni	Nome pubblico
Togli filtri	Contiene
Ricerca	
	BACHECA GENITORI
Azioni	Nome pubblico

3. Si aprirà una nuova finestra e scegliere la categoria di interesse



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK" - PNIC82800X

Ricerca

BACHECA GENITORI - IN PUBBLICAZIONE

[Archiviati](#)

Utilizzare il menù laterale per aprire le voci di interesse

Categorie

- GENITORI INFANZIA
- GENITORI PRIMARIA**
- GENITORI SECONDARIA

4. Cliccare sulla "i" per visualizzare i documenti allegati

BACHECA GENITORI - IN PUBBLICAZIONE

[Archiviati](#) [Esci](#)

1 risultati

Azioni	Visualizza	Titolario	Numero registro	Data numero di registro	Oggetto	Data pubblicazione su bacheca	Data archiviazione su bacheca
Togli filtri	Contiene	Contiene	Uguale	Contiene	Uguale	Uguale	
Ricerca							
		C/27 - ALUNNI	0001909	05-03-2020	assegnazione compiti fino al 15 marzo 2020	05-03-2020	04-04-2020
Azioni	Visualizza	Titolario	Numero registro	Data numero di registro	Oggetto	Data pubblicazione su bacheca	Data archiviazione su bacheca

5. Cliccare sul documento per visualizzarlo

Ad ogni visualizzazione verrà registrato il dato di lettura che sarà poi estrapolabile dalla segreteria.

BACHECA GENITORI

assegnazione compiti fino al 15 marzo 2020

[Torna indietro](#)

Titolario
C/27 - ALUNNI

Ufficio responsabile
Nessun ufficio responsabile specificato

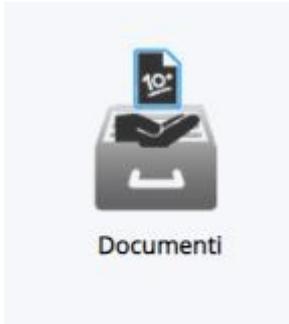
Utente responsabile
Nessun utente responsabile specificato

Allegati

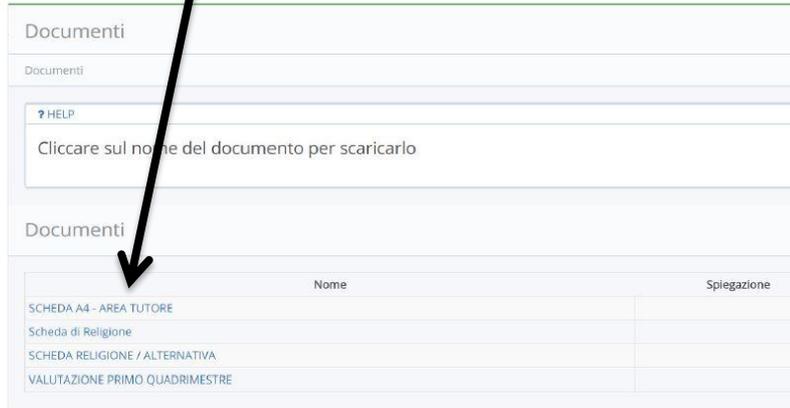
- assegnazione compiti fino ...
- istruzioni genitore.png

Data pubblicazione: 05/03/2020
Data archiviazione: 04/04/2020

DOCUMENTI



Cliccando sull'immagine DOCUMENTI (o utilizzando la voce sul menu a tendina sulla destra) si potranno scaricare i DOCUMENTI DI VALUTAZIONE QUADRIMESTRALI .



Documenti

Documenti

? HELP

Cliccare sul nome del documento per scaricarlo

Documenti

Nome	Spiegazione
SCHEDA A4 - AREA TUTORE	
Scheda di Religione	
SCHEDA RELIGIONE / ALTERNATIVA	
VALUTAZIONE PRIMO QUADRIMESTRE	

QUESTIONARI

L'area QUESTIONARI può essere utilizzata per eventuali moduli da sottoporre all'attenzione del genitore da parte del docente o dell'ufficio di segreteria.



Bacheche

Cerca...

Assenze

Argomenti - eventi - documenti

Documenti

Questionari

Modulistica

Bacheche

Dove vuoi andare?

Assenze

Argomenti - eventi - documenti

Documenti

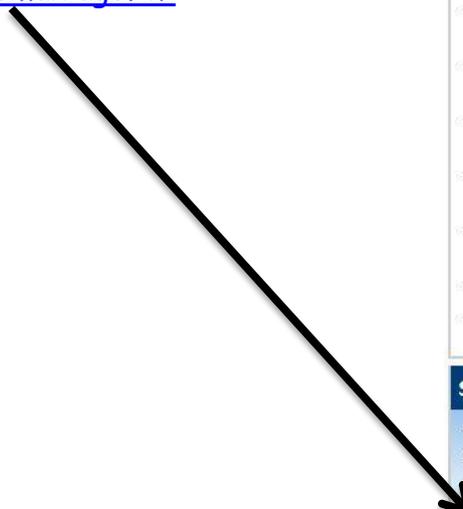
Questionari

Modulistica

Bacheche

MODULISTICA

Per la sezione Modulistica, al momento, i genitori continueranno a fare riferimento al sito web dell'Istituto <http://www.icmaniago.it/>



- comportamento
 - Scuola Secondaria "G. Marconi" - Maniago
 - Scuola Secondaria - Vivaro
 - Scuola Primaria "Dante Alighieri"
 - Scuola Primaria "A. Manzoni" - Maniagolibero
 - Scuola Primaria "S. D. Savio" - Vivaro
 - Scuola Primaria "San Giovanni Bosco" - Campagna
 - Scuola Dell'infanzia Di Campagna
 - Scuola Dell'infanzia "Monumento Ai Caduti"
 - Scuola Dell'infanzia Di Fratta
 - Scuola Dell'infanzia Di Sud Ferrovia
- Segreteria - URP**
- Ufficio relazioni con il Pubblico
 - Orari di apertura
 - Libri di testo
 - **Modulistica**
 - IBAN e pagamenti informatici

