



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) . Tel. 0427 709057
C.F. 90013200937. Cod. Mecc. PNIC82800X .
Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO
e-mail: pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it
web <http://www.icmaniago.it>



Ai docenti
Ai genitori
Ai referenti Covid
Al personale ATA
I.C. "M. HACK" MANIAGO

OGGETTO: iter da seguire in caso di assenze degli alunni

Nel richiamare la necessità di preservare la scuola da ogni possibile via di contagio e il senso di responsabilità affidato al personale scolastico e alle famiglie per l'attuazione di tutte le misure di prevenzione stabilite, compreso l'obbligo di rimanere a casa in presenza di sintomatologia Covid compatibile, si esplicita il protocollo da seguire in caso di assenza, alla luce dei chiarimenti in merito forniti dalla regione con la nota 0021239 del 23 settembre 2020.

Assenza per motivi familiari, sportivi, visite specialistiche

I genitori devono comunicare, se possibile in anticipo e comunque **giustificare SEMPRE al rientro**, esplicitandone la motivazione, tramite diario/libretto.

Assenza per malattia

- 1) In caso di assenza per **sintomatologia assolutamente NON associabile a COVID-19** (mal di denti, dolori mestruali, strappi muscolari, infortuni sportivi), i genitori giustificano e allegano autodichiarazione (v. allegato).
- 2) Negli altri casi i genitori devono **SEMPRE rivolgersi al Pediatra** che stabilirà la procedura da seguire:
 - **se la valutazione del pediatra esclude sintomi Covid**, al rientro i genitori porteranno a scuola copia del **certificato**, qualora il medico non lo rilasciasse, i genitori porteranno **un'autodichiarazione** (V. allegato).
 - se la valutazione prevede **test per sintomatologia Covid-19**, il pediatra richiederà il tampone, comunicando al Dipartimento di Prevenzione che darà disposizioni sull'iter da seguire, anche per i congiunti. **La famiglia del bambino sottoposto a test, lo comunicherà IMMEDIATAMENTE alla segreteria della Scuola (tel. 0427/709057).**

Gli alunni consegneranno la giustificazione con eventuale certificato medico o autodichiarazione al docente della prima ora che registrerà la giustificazione.

Si allegano fac-simile dell'autodichiarazione del genitore per giustificazione dopo assenza e nota della regione FVG.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Ruggiero
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa