



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935
e-mail: usp.pn@istruzione.it – PEC: usppn@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

AI Dirigenti Scolastici della Provincia
LORO SEDI
Alla Direzione Generale Regionale
TRIESTE
Alle OO.SS. LORO SEDI
Al Responsabile del SITO WEB-TRIESTE

Oggetto: CALENDARIO DELLE CONVOCAZIONI DEL PERSONALE ATA per le individuazioni dei destinatari delle proposte di assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato A.S. 2021/2022. **AVENTE VALORE DI NOTIFICA.**

Si comunica il calendario relativo alle convocazioni per le individuazioni dei destinatari delle proposte di assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato del personale ATA per l'anno scolastico 2021/2022. La presente comunicazione, pubblicata sul sito www.scuola.fvg.it nella pagina dedicata all'Ambito Territoriale di Pordenone, vale a tutti gli effetti come notifica agli interessati.

Le operazioni di individuazione dei destinatari della proposta di assunzione avranno luogo secondo il calendario di seguito indicato.

Restano confermate le disposizioni riguardanti la possibilità da parte degli interessati a farsi rappresentare da un proprio delegato per la scelta della sede.

Il personale portatore di handicap con grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni ascritte alla categoria prima, seconda e terza della tabella "A" annessa alla legge 648/50, ai sensi dell'art.21 - comma 1°- della legge 104 **ha diritto con priorità alla scelta della sede ai sensi artt. 21 e 33 della legge 104/92.**

Si fa presente che gli aspiranti sono stati convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità, in previsione di eventuali rinunce. **Pertanto l'eventuale convocazione non comporta diritto di nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.**

Si comunica, infine, che l'elenco dei posti sarà pubblicato all'ALBO dell'USR FVG nella pagina dedicata a Pordenone sezione reclutamento 24 ore prima dell'inizio delle operazioni.

PERSONALE ATA CONVOCATO IL GIORNO 31.08.2021 PRESSO L'ISIS Mattiussi Pertini via Fontane, 2 Pordenone (ENTRATA CPIA)

PROFILO DSGA ore 9.00 del 31 agosto 2021

- **Tutti gli assistenti amministrativi i inseriti nella graduatoria definitiva a.s. 2021/2022 per le funzioni di DSGA;**

PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI ORE 9.45 del 31 agosto 2021

- Tutto il personale inserito nella Graduatoria Permanente ATA 2021/22 dei 24 mesi.(1^ fascia)
- Tutto il personale inserito nell'elenco del D.M. 75/2001(2^ fascia).

PROFILO ASSISTENTI TECNICI ORE 10.30 del 31 agosto 2021

- Tutto il personale inserito nella Graduatoria Permanente ATA 2021/22 dei 24 mesi. (1^ fascia)

PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI ORE 11.15 del 31 agosto 2021

- Tutto il personale inserito nella Graduatoria Permanente ATA 2021/22 dei 24 mesi. (1^ fascia)
- Tutto il personale inserito nell'elenco del D.M. 75/2001. (2^ fascia)

I Dirigenti Scolastici della provincia avranno cura di notificare la presente convocazione a tutto il personale in servizio nelle rispettive scuole nel corrente anno scolastico (anche se assente per qualsiasi motivo), e di darne comunicazione al restante personale interessato.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935
e-mail: usp.pn@istruzione.it – PEC: usppn@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

**REGOLE ANTI-CORONAVIRUS PER LE CONVOCAZIONI IN PRESENZA DEL GIORNO 31.08. 2021
DEL PERSONALE ATA**

L'INGRESSO SARA' CONSENTITO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE CONVOCATO E/O AL DELEGATO CHE DOVRA' INDOSSARE OBBLIGATORIAMENTE LA MASCHERINA DI PROTEZIONE COME PRESCRITTO DALLE NORMATIVE SANITARIE IN VIGORE. I PERCORSI SARANNO DISTINTI TRA INGRESSO E USCITA:

> L'INGRESSO E' CONSENTITO DALLA PORTA SECONDARIA

IL PERSONALE CONVOCATO DOVRA' DETERGERE LE MANI IN INGRESSO E IN USCITA DALL'EDIFICIO UTILIZZANDO I DIPENSER DI GEL PER LA PULIZIA DELLE MANI POSTI ALL'INTERNO DELL'UFFICIO SIA IN INGRESSO CHE IN USCITA.

SARA' GARANTITO IL DISTANZIAMENTO SOCIALE FRA I COMPONENTI DELL'UFFICIO PREPOSTI ALLE OPERAZIONI DI NOMINE IN RUOLO.

Il Dirigente
Dott.ssa Giorgia Zucchetto