

NUMERI DEGLI UFFICI SCOLASTICI E ORARI

La Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Maniago è
la Dott.ssa **Livia CAPPELLA**

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Mara Bonitta

Istituto Comprensivo: Via Dante 48, ingresso principale sito in Via Giurin -
33085 MANIAGO (PN) - Tel. 0427 709057

e-mail. pnic82800x@istruzione.it

sito internet www.icmaniago.it

La segreteria è aperta al pubblico :

dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.30

lunedì e giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 16.30

PRONTI?

SI PARTE !!!!



*Piccolo vademecum per i genitori e gli alunni di 1[^]
della*

**SCUOLA PRIMARIA DI MANIAGO
CAPOLUOGO**

Anno scolastico 2015-2016

- laboratorio scientifico
- aula di musica
- aula magna
- mensa
- aule per le attività alternative e di sostegno

GLI SPAZI

L'edificio scolastico della scuola primaria di Maniago dispone dei seguenti spazi :

- 15 aule normali
- palestra
- biblioteca
- laboratorio multimediale



E .. PER GLI ALUNNI ?



Io, mi impegno a :

- venire ogni giorno a scuola (tranne quando sono ammalato) ;
- **rispettare** tutte le persone della scuola ;
- mantenere un **comportamento corretto** all'entrata della scuola, prima dell'inizio delle lezioni, durante le ricreazioni, durante gli spostamenti, durante il cambio degli insegnanti, durante le eventuali supplenze;
- **non rompere** o danneggiare gli oggetti, gli arredi e gli strumenti scolastici
- tenere puliti gli ambienti scolastici;
- **lavorare** con continuità, impegno e **precisione**;
- **avere il materiale necessario**;
- **svolgere regolarmente** i compiti assegnati per casa ;
- **non disturbare** il lavoro degli insegnante e dei compagni;
- **collaborare** con compagni ed insegnanti;
- **rispettare** gli orari;

- intervenire nelle conversazioni rispettando il proprio turno;
- **non portare a scuola** oggetti pericolosi né somme di denaro o oggetti di valore.

FIRMA :

IL TEMPO SCUOLA

Il **tempo scuola** si articola su 5 giorni settimanali (dal Lunedì al Venerdì). Nella scuola primaria di Maniago l'organizzazione del tempo scuola si svolge secondo le seguenti differenti articolazioni :

- 29 ore settimanali con due rientri pomeridiani e sabato non scolastico
- 40 ore settimanali con cinque rientri pomeridiani e sabato non scolastico



GLI ORARI

I bambini che frequentano le **classi 1^A e 1^D** verranno a scuola dal lunedì al venerdì dalle ore **8.10** alle ore **16.10**.

Per le **classi 1^B e 1^C** l'orario scolastico è il seguente:

Lunedì e Mercoledì

dalle **8.10** alle **16.10**

Martedì, Giovedì e Venerdì

dalle **8.10** alle **12.30**.

L'intervallo della mattina inizia alle ore 10.10 e termina alle ore 10.30.

N.B. il 14 e il 15 settembre 2015 le lezioni si svolgeranno in un unico orario antimeridiano dalle ore 8.10 alle ore 12.30.



E ALCUNE INDICAZIONI...DA SEGUIRE

I genitori sono i **responsabili più diretti** dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli e pertanto **condividono** con la scuola tale importante compito. Sarebbe opportuno che i genitori collaborassero a :

- trasmettere alle bambine e ai bambini che **la scuola è di fondamentale importanza** per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;
- stabilire rapporti corretti con gli insegnanti, collaborando a costruire un **clima di reciproca fiducia e di fattivo sostegno**;
- **controllare, leggere e firmare** tempestivamente le comunicazioni sul quadernetto degli avvisi;
- **partecipare** con regolarità alle riunioni previste;
- **favorire** la partecipazione dei figli alle attività programmate dalla scuola;
- **concordare** con gli insegnanti le modalità di controllo dei compiti a

casa.

Gli insegnanti sono disponibili ad incontri individuali con la famiglia quando la situazione lo richieda. In questi casi si concorda, tramite il **quaderno delle comunicazioni** degli alunni o comunicazione verbale, l'orario di ricevimento. La scuola, in casi urgenti o per segnalare situazioni particolari, invierà alle famiglie degli alunni una lettera di convocazione.

IL SERVIZIO MENSA



Nelle giornate di rientro, la pausa pranzo è prevista **dalle ore 12.10 alle ore 13.10**.

La mensa è gestita dalla ditta Sodexo che confeziona i pasti presso la cucina della Casa Anziani di Maniago e poi provvede al trasporto nelle varie scuole.

La Commissione mensa, formata da genitori e insegnanti, ha il compito di vigilarne il funzionamento con controlli costanti nel centro di cottura e presso i vari plessi.

Eventuali intolleranze alimentari devono essere certificate completando la modulistica che vi sarà consegnata, secondo le modalità previste dall'Amministrazione comunale.

Sarà cura del genitore che non intende avvalersi del servizio mensa, ritirare ed accompagnare il bambino a scuola previa richiesta scritta.

ALCUNE REGOLE DA RISPETTARE PER I GENITORI



- L'orario della scuola va **scrupolosamente osservato**;
- i genitori possono accompagnare i propri figli **fino alla porta d'ingresso** della scuola;
- è vietato accedere alle pertinenze della scuola prima dell'orario di ingresso e soffermarsi nelle stesse dopo il termine delle lezioni;
- gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo per gravi motivi (visite mediche, terapie). La richiesta va formulata in forma scritta e sarà autorizzata solo se l'alunno sarà accompagnato personalmente da chi esercita la patria potestà o ad altra persona maggiorenne di fiducia a cui sia stata data delega dai genitori;

- l'alunno rimasto assente per un periodo di malattia superiore ai 5 giorni, può essere riammesso a scuola senza certificazione medica.

regolamento in vigore prevede, inoltre, che venga indossato un **grembiule** bianco, blu o nero per le bambine e blu o nero per i bambini.

IL TRASPORTO

Il trasporto con lo **scuolabus** è gestito dall' Amministrazione comunale di Maniago, per i residenti nelle zone di **Frattra e Sud Ferrovia**.



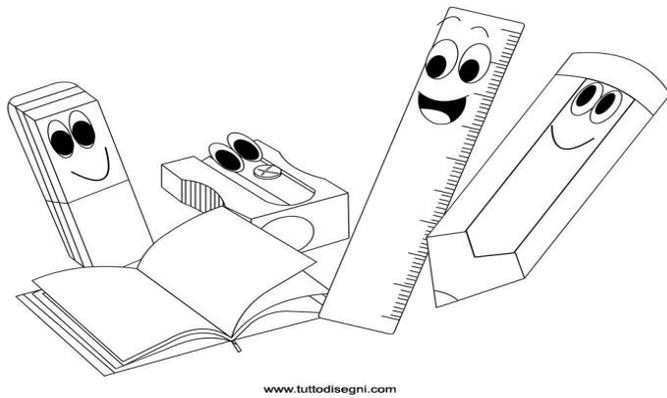
L' ABBIGLIAMENTO SCOLASTICO

A scuola, l'abbigliamento degli alunni dovrà essere **semplice e pratico**; il

IL MATERIALE SCOLASTICO

Il materiale scolastico che viene richiesto dal gruppo docente per consentire al bambino di svolgere le varie attività di classe è il seguente:

- zainetto o cartella
- astuccio (2 matite HB2, gomma, colori a pastello, pennarelli sottili e grossi, forbici con la punta arrotondata, colla stick, temperamatite)
- 5 quaderni a quadretti da 0,5 cm contrassegnati con nome e cognome con margini
- 1 quaderno ad anelli + fogli a quadretti da 0,5cm, con bordi rinforzati
- bustine trasparenti
- album da disegno con fogli lisci
- 1 risma di carta da fotocopiatore
- scarpe da utilizzare in palestra e da lasciare a scuola in una busta di tela
- un rotolone di carta scottex e sapone liquido
- fazzoletti di carta



GLI INSEGNANTI

Le insegnanti delle classi prime sono :

1[^]A ins. Sanquerin Roberta, ins. Zucco Luciana,
ins. Cosentino Anna

1[^]B ins. Roveredo Arianna, ins. Bernardon Ilenia

1[^]C ins. Patrizio Ornella, ins. Bernardon Ilenia,
ins. Roveredo Arianna

1[^]D ins. Bravin Valentina, ins. Zucco Luciana,
ins. Cosentino Anna

Ci sono anche gli insegnanti di religione che verranno assegnati alle classi nei prossimi giorni.

