



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: [pnic82800x@istruzione.it](mailto:pnic82800x@istruzione.it) - [pnic82800x@pec.istruzione.it](mailto:pnic82800x@pec.istruzione.it)

web <http://www.icmaniago.it>



Prot.n.5862/C14Pon

Maniago, 16/09/2020

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

### OGGETTO: Decreto di modifica ripartizione spese forniture e spese generali.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - avviso M.I. prot. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo.

**Progetto 10.8.6A-FESRPON-FR-2020-10 – “Laboratorio mobile smart class”**

**CUP: J62G20000790007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 56 in data 14/01/2020;
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** l'Avviso pubblico MIUR prot.n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020-FESR per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo;
- VISTO** il progetto “**Laboratorio mobile smart class**” elaborato dall'Istituto Comprensivo “M. Hack” di Maniago e presentato in data 24/04/2020 con registrazione della candidatura al N.1027120;
- VISTA** l'autorizzazione all'attuazione del progetto del Ministero dell'Istruzione - Ufficio IV - Autorità di Gestione prot. AOODGEFID-10445 del 05/05/2020 contenente le direttive per l'attuazione del progetto stesso con un importo di spesa autorizzato ed assegnato complessivamente di € 13.000,00 di cui € 12.080,00 per forniture ed € 920,00 per spese generali;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2861/C14 dell'08/05/2020 di inserimento del finanziamento assegnato nell'ambito del Programma Annuale 2020 Progetto A03/15 Aggregato 2/2/0;

**VISTA** la delibera n.63 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2020 di approvazione del Progetto PON Smart Class – “Laboratorio mobile smart class”;

**VISTO** l'Art.6 - punto 6.1 dell'Avviso pubblico MIUR prot.n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo, che prevede la possibilità di diminuire le quote relative alle voci afferenti le Spese Generali previste in fase di candidatura, a vantaggio della voce Forniture;

**ACCERTATA** la volontà di adempiere gratuitamente all'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e di Progettista del progetto conferiti al medesimo Dirigente Scolastico con prot. n. 3429/C14Pon;

**ACCERTATA** la gratuità dell'incarico di gestione amministrativa del progetto conferito all'AA dott.ssa Maria Giuseppina Tripodi con prot. n. 5803/C14Pon;

**ACCERTATA** la disponibilità del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Alice De Michiel a svolgere l'incarico di Collaudatore del progetto a titolo gratuito, incarico che verrà conferito con successivo provvedimento;

**ATTESO** che non sono più necessarie le spese pari ad € 828,00 previste per il Progetto/Attività A15/1/1/0 “Spese di personale – Compensi accessori non a carico FIS docenti – FESR PON Azione 10.8.6” di cui € 138,00 per progettazione, € 598,00 per spese organizzative ed € 92,00 per collaudo;

**CONSIDERATO** che gli attuali prezzi di mercato dei carrelli stazione di ricarica per notebook sono inferiori rispetto a quelli previsti in fase di candidatura e che, pertanto, è possibile diminuire la quota stanziata per l'acquisto di Forniture al Progetto/Attività A15/4/3/9 “Acquisto di beni d'investimento – Beni Mobili -Mobili ed arredi per locali ad uso specifico” incrementando ulteriormente la quota stanziata per l'acquisto di Forniture al A15/4/3/17 “Acquisto di beni d'investimento – Beni Mobili - Hardware n.a.c.”;

**CONSIDERATA** la natura finalizzata dell'entrata;

**CONSIDERATO** che gli importi decurtati dalle Spese Generali coprono quasi totalmente il costo del carrello di ricarica agli attuali prezzi di mercato, si ritiene necessario procedere all'acquisto anche di tale fornitura per garantire la sicurezza dello stoccaggio dei notebook;

**RITENUTO** di provvedere alla redistribuzione delle quote relative alle voci afferenti le Spese Generali come sopra indicate imputandole a vantaggio della voce Forniture ed alla variazione degli importi stanziati nei sottoconti 9 e 17 sopra richiamati relativi alla voce Forniture, con successiva comunicazione al Consiglio di Istituto nella sua prima seduta utile;

## DECRETA

di apportare al programma annuale del 2020 la seguente variazione:

### PROGETTI/ATTIVITA' SPESA

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo previsto in fase di candidatura	Importo previsto a seguito variazione
A15	1	1	0	Spese di personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - FESR PON Azione 10.8.6 - Progettazione € 138,00 + Spese organizzative € 598,00 + Collaudo € 92,00	828,00	0,00
A15	2	3	11	Acquisto di beni di consumo - Materiali e accessori - Altri materiali e accessori n.a.c. Finanziamento dall'Unione Europea - FESR PON Azione 10.8.6 - Spese	92,00	92,00

				per pubblicità		
A15	4	3	9	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Mobili e arredi per locali ad uso specifico - FESR PON Azione 10.8.6 - Acquisto di un armadio di ricarica	2.190,00	1.208,00
A15	4	3	17	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Hardware n.a.c. Finanziamento dall'Unione Europea - FESR PON Azione 10.8.6 - Acquisto di Lap-top	9.890,00	11.700,00

Il presente decreto sarà trasmesso "per conoscenza" al Consiglio di Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche e procederà alla modifica degli importi inseriti nella piattaforma GPU in fase di candidatura.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Laura Ruggiero

*Laura Ruggiero*