



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"
Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057
C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –
Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO
e-mail: pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it
web <http://www.icmaniago.it>



Circolare n°402 a.s. 2018/2019

Maniago, 08 luglio 2019

Al personale dell'Istituto Comprensivo "M. Hack"
Al sito web dell'Istituto Comprensivo "M. Hack"
Agli atti

Oggetto: Avviso di selezione per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR per i moduli "Creative Writing" e "English Summer Camp" del progetto formativo "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE" a valere su "Avviso MIUR prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)"

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-74 CUP: J67I17000540007

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n°129, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"; Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;
- VISTA la comunicazione MIUR, prot.n. AOODGEFID 38447 del 29/12/2017, di approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali definitive dei progetti relativi all'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)";
- VISTA la nota autorizzativa del MIUR, prot. n. AOODGEFID 197 del 10/01/2018, di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con la deliberazione n. 74 del 26/01/2018;
- RILEVATA la necessità di selezionare esperti di diverse discipline e/o tematiche che svolgano la formazione nell'ambito dei Moduli "Creative writing" e "English Summer Camp" del progetto "10.2.2A-FSEPON-FR-2017-74 - Potenziamento delle competenze in lingua inglese", a valere sull' "Avviso del MIUR prot. n 1953 del 21 febbraio 2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle

aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

RILEVATA la necessità di impiegare tutor d'aula per l'attuazione delle attività formative nell'ambito dei Moduli "Creative writing" e "English Summer Camp" del progetto "10.2.2A-FSEPON-FR-2017-74 - Potenziamento delle competenze in lingua inglese" Modulo "Creative writing" e "English Summer Camp", a valere sull' "Avviso del MIUR n. 1953 del 21 febbraio 2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)",

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la selezione di esperti e tutor d'aula, per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli previsti nell'ambito del progetto "10.2.2A-FSEPON-FR-2017-74 - Potenziamento delle competenze in lingua inglese":

Titolo progetto	Potenziamento delle competenze in lingua inglese
Oggetto	Lingua straniera
Titolo modulo	Creative writing
Numero ore	30
Destinatari	Alunni scuola secondaria di I grado
Periodo	da gennaio ad aprile 2020
Tipo di attività	Il modulo è l'ampliamento dell'offerta formativa in lingua inglese, attraverso approcci innovativi che mettano lo studente al centro del proprio apprendimento, incoraggiandolo ad esprimersi in inglese. Saranno attivati lavori di gruppo anche con cooperative learning, saranno utilizzate le tecnologie informatiche (computer, tablet e lim), saranno valorizzate le intelligenze multiple e le attività VAKOG. Si lavorerà per tasks, attraverso i quali l'allievo può agire linguisticamente, vale a dire parla, scrive, legge o interagisce in LS per realizzare con successo un obiettivo, dimostrando di padroneggiare competenze e strategie linguistiche e non linguistiche insieme.
Plesso	Scuola secondaria di I grado "G. Marconi" di Maniago

Titolo progetto	Potenziamento delle competenze in lingua inglese
Oggetto	Lingua straniera
Titolo modulo	English summer camp
Numero ore	30
Destinatari	Alunni scuola secondaria di I grado
Periodo	agosto e settembre 2019
Tipo di attività	Il modulo prevede la realizzazione di attività di potenziamento della lingua inglese attraverso approcci innovativi che mettano lo studente al centro del proprio apprendimento, incoraggiandolo ad esprimersi in inglese per svolgere attività pratiche e giochi coinvolgenti in un contesto di full immersion e con esperti madrelingua. Accanto alle attività più strettamente didattiche vengono proposte attività ludico-motorie quali: giochi a squadre, grandi giochi collettivi, canzoni, attività artistico-espressive, laboratori creativi, attività ludiche e formative solo in lingua inglese.
Plesso	Scuola secondaria di I grado "G. Marconi" di Maniago

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria mediante procedura comparativa di titoli/competenze ed esperienze per la selezione di:

- 1 ESPERTO;
- 1 TUTOR D'AULA;

per l'attuazione di ciascun modulo didattico sopra indicato. Il Modulo "Creative writing" sarà attivato nel corso del mese di gennaio 2020 e dovrà concludersi entro il mese di aprile 2020; il Modulo "English Summer Camp" sarà attivato nel corso del mese di agosto 2019 e dovrà concludersi entro il mese di

settembre 2019, in orario extracurricolare e al di fuori dell'orario di servizio sulla base del calendario che sarà predisposto in seguito.

2. Ruolo e funzioni degli esperti e tutor d'aula

I compiti dell'esperto sono i seguenti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli);
- individuare metodologie didattiche appropriate;
- predisporre materiali didattici per ogni lezione;
- sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
- predisporre per i corsisti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio e caricata sulla piattaforma dedicata;
- svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo;
- dare una valutazione, mediante relativa prova, alle conoscenze e competenze acquisite dai ragazzi.

I compiti del tutor d'aula sono i seguenti:

- partecipare alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- caricare la documentazione su GPU;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione;
- distribuire e raccogliere la documentazione relativa alla privacy;
- accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- mantenere il contatto con l'equipe docente di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- monitorare a piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- supportare la fase di monitoraggio dell'intervento;
- controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con la gestione.

3. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Alla procedura di selezione può partecipare il personale scolastico con contratto di lavoro in essere a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Istituto Comprensivo "M. Hack", in possesso di titoli e/o competenze e/o esperienze lavorative idonee per lo specifico contenuto del percorso previsto.

Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena esclusione, i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - e) in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - f) non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'Istituto Comprensivo "M. Hack".
- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 i requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

4. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, tenuto conto dei seguenti criteri di selezione:

Titolo	Punteggio	Max punti
<p>1) Possesso titoli di studio (si valuta il titolo superiore)</p> <p>Vecchio ordinamento universitario, ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento</p> <p>Laurea triennale</p> <p>Diploma di scuola secondaria superiore o equipollente</p> <p>Abilitazione nella classe di concorso di pertinenza al progetto-modulo</p>	<p>Punti 10 per votazione 110/110 lode</p> <p>Punti 8 per votazione 110/110</p> <p>Punti 7 per votazione da 101/a 109/110</p> <p>Punti 6 per votazione fino 100</p> <p>Punti 5 per votazione 110/110 lode</p> <p>Punti 4 per votazione da 101/a 109/110</p> <p>Punti 3 per votazione fino a 100</p> <p>Punti 2 con votazione < a 100</p> <p>Punti 1</p> <p>Punti 2</p>	Max 12
<p>2) Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</p> <p>Master o dottorato di ricerca congruenti con le finalità del modulo- progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno</p> <p>Corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di studio o Laurea congruenti con le finalità del modulo-progetto, della durata minima di un anno.</p>	<p>Punti 2 x Master</p> <p>Punti 1 per titolo</p>	<p>Max 6</p> <p>Max 4</p>
<p>3) Competenze Specifiche</p> <p>Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo - progetto, acquisito presso istituti, Enti, pubblici e privati, ed associazioni accreditate per la formazione o aggiornamento attinenti alle finalità del modulo-progetto con una durata almeno di 18 ore (a titolo puramente esemplificativo: BES, INVALSI, OSCE-PISA ecc. ecc.)</p>	Punti 1 per ogni titolo	Max 5
<p>4) Attività svolte presso istituzioni scolastiche</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incarico Funzione Strumentale/ Collaboratore Dirigente Scolastico - Incarico di Animatore Digitale o come componente del Team per l'innovazione - Pregresse esperienze come tutor d'aula o esperto in moduli PON 	Punti 2 per ogni attività svolta	Max 10
<p>5) Esperienze in progetti scolastici</p> <p>Esperienze nella realizzazione di progetti scolastici afferenti la tipologia di intervento</p>	Punti 5 per ogni esperienza	Max 20

6) Competenze informatiche Patente Europea tipo ECDL ed equipollenti attestati diversi da ECDL o altri corsi organizzati da organismi accreditati a livello internazionale di durata minima di 30 ore	Punti 1 per ogni certificazione delle competenze informatiche	Max 6
---	---	-------

I requisiti dichiarati nel curriculum vitae e oggetto di valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati nel curriculum vitae, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa nonché la decadenza dall'elenco degli idonei e dell'incarico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

5. Compenso

ESPERTO

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 omnicomprensivo di tributi ed oneri a carico del dipendente e dell'Amministrazione Scolastica, per ciascuna ora in presenza, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quello sopra menzionato. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi dovuti al personale scolastico che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

TUTOR D'AULA

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 omnicomprensivo di tributi ed oneri a carico del dipendente e dell'Amministrazione Scolastica, per ciascuna ora in presenza, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quello sopra menzionato. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi dovuti al personale scolastico che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (allegato 1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze lavorative (allegato 2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti (allegato 3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità; 15 28

entro e non oltre le ore 14.00 del 23 luglio 2019, attraverso mail certificata all'indirizzo pnic82800x@pec.istruzione.it oppure con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Dante, 48 - 33085 Maniago (Pn) oppure a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata all'Istituto Comprensivo "M. Hack" - Via Dante, 48 - 33085 Maniago (Pn). Farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio.

In caso di inoltro via posta elettronica certificata (PEC) dell'istanza, l'oggetto della e-mail dovrà riportare la dicitura "Candidatura Esperto/Tutor d'aula progetto PON FSE Potenziamento delle competenze in lingua inglese" - Mod. "Creative writing"/"English Summer Camp".

In caso di inoltro dell'istanza in forma cartacea, il plico contenente la predetta documentazione dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e la dicitura "Candidatura Esperto/Tutor d'aula progetto PON FSE Potenziamento delle competenze in lingua inglese" - Mod. "Creative writing"/"English Summer Camp".

Le domande di partecipazione prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

Non saranno esaminate le domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente avviso.

Non saranno, inoltre, ritenute ammissibili le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" oltre il termine previsto nel presente avviso;

- prive del curriculum vitae e/o della copia del documento d'identità e/o della scheda di autovalutazione dei titoli/competenze possedute e delle esperienze lavorative;
- in cui non sia stata sottoscritta la domanda di partecipazione e/o il curriculum vitae e/o la scheda di autovalutazione dei titoli/competenze possedute e delle esperienze lavorative.
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena accettazione delle disposizioni contenute nel presente avviso, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso di selezione.

7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso.

8. Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

In data 25 luglio 2019, alle ore 11:00, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "M. Hack", la predetta Commissione provvederà all'esame della documentazione prodotta, alla valutazione dei candidati e alla predisposizione della graduatoria di merito.

La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curriculum vitae, sulla base della valutazione dei titoli/competenze possedute e delle esperienze lavorative maturate, tenuto conto dei punteggi sopra indicati.

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta valida.

Il Dirigente Scolastico, verificata la legittimità della procedura, provvederà ad adottare il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo "M. Hack".

La pubblicazione avrà valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 15 giorni (art. 14 comma 7 del D.P.R. 275/1999).

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico.

In presenza di una sola candidatura pervenuta la graduatoria sarà immediatamente definitiva in considerazione della mancanza di controinteressati.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il maggior punteggio complessivo. A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età, in caso di ulteriore parità, si procede mediante sorteggio.

Si fa presente che l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito web dell'Istituto senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

L'Istituto Comprensivo "M. Hack" si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e pertanto di eseguire idonei controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi saranno punite ai sensi dell'art. 483 del Codice Penale e comporteranno la decadenza dall'incarico. In tal caso l'Istituto Comprensivo "M. Hack" procederà all'affidamento dell'incarico, al candidato che segue nella graduatoria.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

9. Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico

Il candidato individuato secondo la procedura selettiva di cui al presente avviso verrà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" per il perfezionamento dell'incarico e dovrà assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposita lettera d'incarico. I termini, le modalità di espletamento e le condizioni per l'espletamento dell'incarico saranno specificate nella predetta lettera d'incarico.

L'incarico dovrà essere svolto oltre il proprio orario di servizio e documentato mediante la tenuta di un registro.

La misura del compenso orario è quella prevista dall'art. 5 del presente avviso di selezione. Il compenso complessivo verrà commisurato alle ore effettivamente prestate e opportunamente documentate.

La liquidazione del trattamento economico avverrà, in un'unica soluzione, a conclusione dell'attività, secondo quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso di selezione.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato. Detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, ad ulteriori oneri a carico dell'Istituto Comprensivo "M. Hack".

10. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti delle Legge 7 agosto 1990 n. 241 e del D.P.R. n. 12 aprile 2006 n. 184, solo e soltanto a conclusione di tutte le operazioni.

11. Trattamento dati

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/79, si informa che i dati personali fornito saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico, nel rispetto delle condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "M. Hack" di Maniago (pnic82800x@istruzione.it; pnic82800x@pec.istruzione.it; tel. n. 0427 709057) rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Carla Fabbro.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è il Dott. Paolo Vincenzotto (paolo@studiolegalevincenzotto.it; paolo.vincenzotto@avvocatipordenone.it; tel. n. 0434 29046).

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare I diritti previsti dal capo III del Regolamento Europeo 2016/79.

12. Pubblicazione dell'avviso di selezione

Il presente avviso di selezione viene trasmesso ai plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" e pubblicato all'albo on line.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica pnic82800x@istruzione.it entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso. Sul sito web dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa alla selezione.

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Istituto Comprensivo "M. Hack" alcun obbligo a concludere, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

13. Informazioni di carattere generale

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carla Fabbro in qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto Comprensivo "M. Hack".

Per quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Carla Fabbro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Allegati:

- Domanda di partecipazione (allegato 1)
- Scheda di autovalutazione (allegato 2)
- Curriculum vitae in formato europeo (allegato 3)