



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937– Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it

web: <http://www.icmaniago.it>

Prot.n. 2535/C14a

Maniago, 22 aprile 2020

All'Albo

Al Sito Web

Istituto Comprensivo di Maniago

Oggetto: **Determina a contrarre per rinnovo convenzione di cassa quadriennio**

01/07/2020 - 30/06/2024.

CIG: Z5C2CC5547

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 31/12/2019 è giunta a scadenza la convenzione di cassa affidata alla Banca Popolare FriulAdria Crédit Agricole S.p.A. ABI 05336 CAB 64891 con convenzione stipulata in data 30/03/2016 per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2019;
- VISTA** la nota prot. n°0008779/C14 del 22/11/2019 in cui si chiedeva all'Istituto cassiere Banca Popolare FriulAdria Crédit Agricole S.p.A. una proroga del servizio di cassa dal 01/01/2020 al 30/06/2020, alle stesse condizioni pattuite nella convenzione in scadenza il 31/12/2019, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara al fine di individuare il nuovo Istituto cassiere;
- VISTA** la nota prot. n°0009826/C14 del 23/12/2019 con cui l'Istituto cassiere Banca Popolare FriulAdria Crédit Agricole S.p.A. comunicava la disponibilità a prorogare la convenzione del servizio di cassa dal 01/01/2020 al 30/06/2020 alle stesse condizioni pattuite nella convenzione in scadenza il 31/12/2019;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°56 del 14/01/2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n°41 del 29/10/2019 relativa al rinnovo della convenzione di cassa;
- VISTA** la succitata concessione della richiesta di proroga della convenzione di cassa dall'01/01/2020 al 30/06/2020;
- RILEVATA** l'esigenza di procedere all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 01/07/2020 e fino al 30/06/2024;
- VISTA** la nota Miur prot. n° 24078 del 30/11/2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art.35 c.14 del D.Lgs. 50/2016 che prevede *“Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente:*

b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione”;

CONSIDERATO che il calcolo di cui al punto precedente fornisce un valore stimato dell'appalto per cui ricorrono le condizioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. a);

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione dalle caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

RITENUTO per ragioni di opportunità e sicurezza dei lavoratori, di aprire la procedura unicamente agli Istituti di credito con una filiale/agenzia già operativa e sita nelle vicinanze della sede dell'Istituto Comprensivo di Maniago (comune di Maniago);

RITENUTO che la Dott.ssa Laura Ruggiero, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Maniago, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

TENUTO CONTO che:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot.n.24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;

c) che l'Istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii;

DATO ATTO che per il servizio di cui sopra, la spesa troverà copertura finanziaria nel Programma Annuale all'Aggregato di spesa A_A02-Funzionamento Amministrativo – voce 3/13/1 Servizi di Tesoreria;

DETERMINA

Art.1

Tutto quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

Art.2

Si delibera l'avvio delle procedure per la stipula della convenzione di cassa della durata di 48 mesi per il periodo dal 01/07/2020 al 30/06/2024. Ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, si avvierà una procedura aperta di importo inferiore alla soglia comunitaria a cui potranno partecipare gli Istituti di credito/Ente poste aventi i requisiti richiesti nella presente determina e nel Disciplinare di gara (Art.6).

Art.3

In considerazione della precedente gara espletata per la realizzazione del servizio, il costo complessivo (comprensivo di tutti gli oneri) viene determinato in base puramente indicativa in ragione di € 4.000,00 (IVA esclusa). Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016.

Art.4

Di approvare la clausola di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Art.5

Di approvare il Disciplinare di gara e i relativi allegati:

- All. 1 – Capitolato tecnico;
- All. 2 – Schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente;
- All. 3 – Schema di dichiarazione sostitutiva del Subappaltatore;
- All. 4 – Schema di Offerta Economica;
- All. 5 – Schema di Convenzione di cassa

Art.6

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Maniago dott.ssa Laura Ruggiero.

Art.7

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 29 del Codice degli appalti in premessa, www.icmaniago.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Laura RUGGIERO
firmato digitalmente