



# ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: [pnic82800x@istruzione.it](mailto:pnic82800x@istruzione.it) - [pnic82800x@pec.istruzione.it](mailto:pnic82800x@pec.istruzione.it)

web <http://www.icmaniago.it>



Prot. n. 4366/C14

CIG: **Z69314BBA4**

Maniago, 6 maggio 2021

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA PER L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MANIAGO A.S. 2020/2021

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440/1923 e relativo Regolamento R.D. n. 827/1924;
- VISTA** la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 59/1997;
- VISTO** il DPR n. 275/1999;
- VISTO** l'art. 25 del DLgs n. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 95 del 26/01/2021;
- VISTO** l'art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 recante "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 7697 del 31/03/2021 avente per oggetto "E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41" che assegna all'IC di Maniago un contributo pari ad euro 19.633,52;
- VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 3318/C14 del 02/04/2021 di variazione al Programma Annuale per l'inserimento dell'entrata finalizzata pari a € 19.633,52 all'Aggregato di spesa A\_A01\_20 Funzionamento generale e decoro della scuola "Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021";
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare il materiale necessario per le pulizie dell'Istituto al fine di prevenire la diffusione del contagio da Covid-19 e realizzare le operazioni di pulizia e sanificazione dei locali scolastici;
- RITENUTO** di individuare le modalità a contrarre che assicurino, nel rispetto della normativa vigente, maggiore tempestività nell'acquisizione della fornitura, con una previa valutazione delle caratteristiche dei prodotti, della congruità delle quotazioni offerte e dei tempi di fornitura;
- EFFETTUATA** una specifica indagine di mercato che ha accertato l'assenza di una convenzione CONSIP spa con beni idonei e disponibili in pronta consegna considerata l'urgenza di approvvigionarsi dei prodotti necessari a garantire la pulizia dei locali scolastici;
- VISTO** l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento pari ad € 8.772,00 IVA esclusa;
- VISTA** la disponibilità finanziaria dell'Aggregato di spesa A\_A01\_20 Funzionamento Generale e Decoro della scuola "Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021" del Programma Annuale 2021;
- CONSIDERATO** l'importo di spesa stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite di spesa fissato dal D.I. n. 129/2018;



**DATO ATTO** che sono stati acquisiti n. 3 preventivi per il materiale necessario presso le ditte: Blue Service srl di Udine (UD), Canvass srl di Tavagnacco (UD) e Brhema Paint srl di Vittorio Veneto (TV);

**DATO ATTO** che, dalla comparazione dei preventivi, l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla ditta Blue Service srl di Udine (UD);

**DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

**RILEVATA** pertanto la necessità di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione del materiale necessario come da richieste dei collaboratori scolastici dell'IC di Maniago;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs. n. 50/2016 al comma 2, lettera a) consente di procedere ad affidamento diretto adeguatamente motivato fino all'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

**RITENUTO** di affidare l'appalto mediante ordine diretto tramite la redazione e l'invio di buoni d'ordine alla citata ditta poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, ai tempi di consegna ed i beni proposti risultano rispondenti alle esigenze dell'amministrazione;

**DATO ATTO** che l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

**APPURATO** che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, ex art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 e determinazione ANAC n. 3/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale e risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di acquistare il materiale necessario per le pulizie dell'Istituto;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di materiale di pulizia;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di buoni d'ordine;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel preventivo e nei conseguenti buoni d'ordine;
- il contraente viene selezionato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in rapporto al minor prezzo unitario di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che il materiale richiesto è disponibile presso la ditta Blue Service srl di Udine (UD), Partita IVA 01661350304;

**CONSIDERATO** che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale-capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta acquisizione del CIG da parte del DSGA;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina,

### **DETERMINA**

- di approvare le premesse nella loro interezza;
- di dare avvio alle procedure di acquisizione con affidamento diretto di acquisto tramite buoni d'ordine del materiale di pulizia alla ditta Blue Service srl di Udine (UD), Partita IVA 01661350304;
- l'importo complessivo stimato della fornitura ammonta ad € 10.564,46 IVA inclusa e graverà sull'Aggregato A\_A01\_20 del Programma Annuale esercizio finanziario 2021, piano dei conti-spese 2/3/10, sul quale viene creato apposito impegno di spesa con la presente determina.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 60 giorni lavorativi decorrenti da quello successivo alla trasmissione dei buoni d'ordine.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80. Il pagamento della fattura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico ed è subordinato:

- ✓ alla presentazione documentazione attestante iscrizione al registro delle imprese;
- ✓ alla presentazione modulo comunicazione c/c dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.i.;
- ✓ all'accertamento del DURC in corso di validità (120 gg dalla data del rilascio).

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il RUP è il Dirigente Scolastico dott.ssa Laura Ruggiero.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica [www.icmaniago.it](http://www.icmaniago.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Laura RUGGIERO