



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**STITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SACILE**

**Viale Zancanaro 56 - 33077 SACILE (PN)**

Tel. 0434-71016 Fax 0434-784089 C. F. 91084430932

[pnic834007@istruzione.it](mailto:pnic834007@istruzione.it) - [pnic834007@pec.istruzione.it](mailto:pnic834007@pec.istruzione.it) sito web: [www.icsacile.edu.it](http://www.icsacile.edu.it)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

*“PER LA SCUOLA- Competenze e ambienti per l'apprendimento”*

**Obiettivo specifico 10.1**

*Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*

**Azione 10.1.1**

*Interventi sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità*

**Progetto 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11**

Prot. n° vedi segnatura

Sacile, 20 aprile 2021

CUP B98H18014650001

All'Albo

Al Sito web della Scuola

Ai Docenti dell'IC di Sacile

Ai Docenti Scuole della  
provincia di Pordenone

## **PROCEDURA INTERNA DI SELEZIONE ESPERTO INGLESE**

Progetto 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11

*Oggetto:* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*

*Azione 10.1.1 Interventi sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*

**Avviso** AOODGEFID\Prot. n. 4395 del 09/03/2018. Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuole al centro”

**Codice identificativo progetto:** 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11

**Importo autorizzato** € 9.123,00

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n 129, concernente " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’avviso pubblico prot. AOODGEFID n. 4395 del 09/03/2018, emanato nell’ambito del PON “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” Programmazione 2014-2020, di titolarità del MIUR, approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2014) n° 9952 del 17 dicembre 2014;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/655 del 17/01/2020 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\4395 del 9 marzo 2018 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 82 del 17 febbraio 2020 di modifica del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020 che ha assunto in bilancio il progetto 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11;

**VISTA** la delibera n. 127 del 12 novembre 2020 di modifica al Programma Annuale 2020 in cui si prende atto della rinuncia a tre moduli del progetto 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11;

**VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** l’allegato n. 6 al verbale del Consiglio d’Istituto del 16/10/2017 che fissa i criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e di tutte le figure coinvolte nella realizzazione dei progetti PON FSE;

**VISTE** le note dell’Autorità di gestione 2014/20 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

**VISTE** le note dell’Autorità di gestione  
prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA;  
prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;  
prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;  
prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

**VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività ESPERTO INSEGNANTE INGLESE;

## **DECRETA**

l’avvio della seguente procedura rivolta al **personale interno** all’ Istituzione Scolastica (docenti a t.i.) avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per l’incarico di ESPERTO INSEGNANTE INGLESE in relazione al Progetto Fondi Strutturali 10.1.1A-FDRPOC-FR-2019-11 Modulo STORY TIME

<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata</b>	<b>Tipologia di proposta</b>
STORY TIME	Alunni scuola primaria	30 h	<i>Potenziamento della lingua straniera</i>

### Modalità di presentazione delle domande

Gli aspiranti dovranno produrre la seguente documentazione:

1. Domanda di ammissione (Allegato 1)
2. Tabella valutazione titoli per la selezione (Allegato 2)
3. Curriculum vitae **modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione (Allegato 3);
4. Fotocopia di documento di identità in corso di validità

La documentazione, pena l'inammissibilità, deve essere consegnata entro e non oltre le ore 10.00 del 27 APRILE 2021 presso:

- l'Ufficio protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SACILE VIALE ZANCANARO, 56 – 33077 SACILE PN;

- via posta, in busta chiusa e sigillata, all'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SACILE VIALE ZANCANARO, 56 – 33077 SACILE – PN. Non fa fede il timbro postale.

- con posta certificata all'indirizzo e-mail [pnic834007@pec.istruzione.it](mailto:pnic834007@pec.istruzione.it)

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

Descrizione del profilo e attività da svolgere

MODULO	NUMERO ESPERTI	DESTINATARI	DESCRIZIONE
STORY TIME	1	Alunni scuola primaria classi 4 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> a.s 2020/2021	Story Time è rivolto ad un gruppo di alunni e alle alunne di scuola primaria dagli otto anni ai dieci anni. Nasce dalla crescente esigenza di aprirsi ad una realtà europea ed internazionale sempre più multilingue. Ha lo scopo, attraverso le storie, di stimolare gli alunni e le alunne ad assumere comportamenti più tolleranti nei confronti di culture e popoli diversi e di imparare facendo. Nel modulo si darà attenzione alle seguenti fasi: lo storytelling, adatto all'insegnamento della seconda lingua, poichè le storie forniranno un punto di partenza per sviluppare il linguaggio e svolgere attività didattiche. • Acting roles, incoraggia l'allievo e l'allieva ad esprimersi senza inibizioni e permette loro di personalizzare un testo. Retelling the story si ricorrerà ad immagini delle scene principali narrate distribuite agli allievi e alle allieve in ordine temporale. Recycling del lessico, si lavorerà sulle caratteristiche dei personaggi si creeranno mappe che mostreranno dove la storia ha avuto luogo e si produrranno maschere, cappelli, paesaggi tridimensionali

			<p>ispirati ai personaggi e ai luoghi della storia. Con Story Time si favorirà un approccio alla lingua inglese, attraverso la drammatizzazione. Si creerà un ambiente naturale di apprendimento attraverso esperienze laboratoriali individuali e/o di gruppo. Si imparerà imparando e facendo. Gli obiettivi che si perseguiranno sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparare divertendosi</li> <li>• Usare diversi canali comunicativi in lingua inglese</li> <li>• Potenziare la capacità di ascolto attivo e sempre più consapevole</li> <li>• Coinvolgere la globalità emotiva ed affettiva dello studente e della studentessa.</li> <li>• Stimolare la conversazione in modo spontaneo</li> <li>• Migliorare le competenze linguistiche e le abilità di comunicazione nella lingua orale, attraverso l'aumento del tempo e dell'intensità di esposizione alla lingua .</li> </ul> <p>Metodologia: LEARNING BY DOING, ROLE PLAYING, COOPERATIVE LEARNING, il PEER TUTORING, e il PROBLEM SOLVING</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso di conversazione, canzoni, modi di dire, frasi idiomatiche, immagini, giochi, giochi linguistici, schede didattiche. Strumenti:</li> <li>• Dvd , cd, flashcards, wordcards, cartelloni, materiale di facile consumo.</li> <li>• File di ascolto, file musicali, video e film, schede graduate per tutti i livelli.</li> <li>• Dispense di approfondimento didattico e culturale. Al termine del laboratorio si svolgeranno prove di verifica in itinere che dovranno accertare le conoscenze e le abilità acquisite e si sceglierà una storia che sarà recitata e registrata creando un breve filmato.</li> </ul>
--	--	--	---

Il docente che sarà selezionato per lo svolgimento delle funzioni di Esperto dovrà:

- 1- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- 2- progettare obiettivi, competenze da conseguire, attività da svolgere, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- 3- supportare l'attività dei tutor nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- 4- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo lo richieda;
- 5- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione;
- 6- cooperare nelle attività di disseminazione dei risultati nell'ambito degli incontri con le famiglie;
- 7- curare il monitoraggio del corso.

### **Criteri di selezione**

Requisito per l'ammissione alla procedura è essere un docente madre lingua a tempo indeterminato dell'IC di Sacile o di altra scuola della provincia di Pordenone:

- a) il corso di studi (dalle elementari alla laurea) e i relativi titoli sono stati conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

- b) il corso di studi (dalle elementari al diploma) e i relativi titoli sono stati conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e il diploma di laurea è stato conseguito in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

Possono presentare domanda ai fini della selezione i docenti che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

### Criteria di selezione

Il reclutamento dei due ESPERTI FORMATORI LINGUA INGLESE avverrà secondo i seguenti criteri

		MAX	autovalutazione	Punti Amm.n e
Laurea specialistica (vecchio ordinamento o magistrale) inerente i moduli	110 e lode 25 100 - 110 20 < 100 15	25		
Abilitazione all'insegnamento specifica rispetto ai moduli		10		
Dottorato di ricerca di durata non inferiore a tre anni in settori disciplinari inerenti il modulo richiesto		5		
Master Universitario con certificazione finale e durata almeno annuale, specifico rispetto ai contenuti didattici del modulo		5		
Certificazioni informatiche (Patente Europea, Cisco Systems, IBM ecc.)	Punti 3 per ogni certificazione	9		
Aggiornamento e Formazione professionale in qualità di formatore/relatore	Punti 2 per ogni corso pari o superiore a 25 ore Punti 1 per ogni corso inferiore a 25 ore	6		

Precedenti incarichi specifici rispetto al modulo (minimo 30 ore) riferiti a Progetti PON/POR	p. 3 per ogni incarico	30		
Altre esperienze in progetti PON (tutor, facilitatore, referente per la valutazione)	p. 1 per ogni incarico	10		
TOTALE PUNTI		100		

### Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

A parità di punteggio sarà scelto il docente più giovane d'età.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae corrispondente alle esigenze del singolo modulo.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore alle figure necessarie il Dirigente Scolastico provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i 5 giorni per i ricorsi.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'incarico verrà conferito solo se vi sarà un numero di iscrizioni sufficiente a far partire i moduli secondo le direttive dell'avviso AOODGEFID\Prot. n. 4395 del 09/03/2018.

### Motivi di inammissibilità ed esclusione.

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### Tempi di esecuzione

Il modulo verrà svolto nelle seguenti giornate:

- da lunedì 21 a lunedì 28 giugno dalle 8.00 alle ore 13.00

Le attività avranno una durata di 30 ore complessive per un totale di 6 incontri presso il plesso della scuola secondaria di primo grado Balliana Nievo sita in Viale Zancanao, 56 – SACILE -PN.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

L'Istituto Comprensivo di Sacile prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

### Condizioni finanziarie

Il compenso orario massimo è stabilito in euro € 70,00/h onnicomprensivi di ogni onere fiscale e contributivo. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario, ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La spesa graverà sull'Progetto P0212 10.1.1A- DRPOC-FR-2019-11.

### **Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgv. N. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene individuando Responsabile del Procedimento Nadia Poletto, Dirigente Scolastico

### **Pubblicizzazione del bando**

Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:

- notifica al personale interno tramite circolare interna;
- pubblicazione sul Sito [www.icsacile.edu.it](http://www.icsacile.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Nadia Poletto  
Firmata digitalmente