Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo

MANIAGO

**DOMANDA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

*(Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria)*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .................................………...............………..………………………….…………

nato/a a ..............................................…. (provincia) ………. il (gg-mm-aa) ……......................................…………….…

residente a…………………………………………………………. domiciliato a …………………………………………

indirizzo: …...……………………………..………………………………………...……. n.….…… CAP……………….,

telefono……………………..e-mail e/o posta elettronica certificata………………………………………………………

documento di riconoscimento ………………………………………..………………. n°…………………………….…… rilasciato da…………………………. in data ………………………………………………………………………………

oppure

La Società/Ente (ragione sociale/denominazione) ………………………………………………………………………….

Partita IVA / Codice fiscale …………………………………………………………………………………………………

indirizzo: …...……...……………………..……………………………………..………………………………, n. …….....

CAP ……………, città …………………………….…...…………………………………..., Provincia …………………..

Nella persona di………………………………………..……, in qualità di ………………………………………………..

documento di riconoscimento ………………………………………..………………. n°…………………………….…… rilasciato da…………………………. in data ………………………………………………………………………………

CHIEDE

in adempimento a quanto previsto dall’art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato[[1]](#footnote-1):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………….…………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

e la contestuale la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza.

Indirizzo e-mail dove inviare le comunicazioni: ………....................................................................................................

□ **Nota informativa sul trattamento dei dati personali:**

La compilazione del modulo autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni nonché del Regolamento n. 2016/679.

**Allega alla presente copia del documento d’identità** ([[2]](#footnote-2))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data) (firma)

1. Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando eventualmente anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell’istante. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000, l’istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica. [↑](#footnote-ref-2)