



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it

web <http://www.icmaniago.it>



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. 0003364 /C14 PON

Maniago 19/04/2018

Codice CUP: J61H17000360006

Al personale dell'Istituto Comprensivo

All' Albo on-line

Alla sezione Amministrazione
Trasparente del sito internet
dell'istituzione scolastica
www.icmaniago.it

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA AGGIUNTIVA PER IL SUPPORTO ORGANIZZATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10" – Titolo PALESTRA DELLE COMPETENZE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID10862 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico ""Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche"". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)".
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° N.3 del 20/10/2016 e Consiglio di Istituto – delibera n° n. 34 del 24/10/2016);
- VISTA** la candidatura n. 18708 del 14/11/2016
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID31702 del 24/07/2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "PALESTRA DELLE COMPETENZE" – codice 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 40.656,00;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 67 del 26 ottobre 2017
- Relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 40.656,00.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la propria determina prot. 2789/C14Pon del 03/04/2018;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Figura aggiuntiva per il supporto organizzativo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE DOCENTE A T.I. INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Attività previste

La figura aggiuntiva per il supporto organizzativo dovrà occuparsi di:

- Supportare il coordinamento organizzativo e didattico delle attività di progetto
- Gestire la documentazione del progetto occupandosi di inserire, se necessario, i dati dell'intervento formativo nel Sistema GPU
- Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo
- Convocare e presiedere, se necessario, riunioni periodiche di carattere organizzativo nell'ambito del progetto

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Requisiti di ammissione:

- docenti con contratto a tempo indeterminato in possesso dei titoli culturali e professionali richiesti per la figura

Requisiti di valutazione:

DESCRIZIONE TITOLI E CRITERI	PUNTEGGI	
Incarico di Collaboratore del Dirigente Scolastico	punti 5 per ogni anno - max 6 anni	Max 30
Incarico di Funzione Strumentale	punti 3 per ogni anno - max 4 anni	Max 12
Partecipazione in qualità di coordinatore e/o direzione per l'organizzazione e la gestione di progetti di collaborazione con enti pubblici e/o collaborazione o incarico del D.S. come referente dell'Istituto partecipante a Reti di Scuole o miste	punti 4 per ogni progetto annuale - max 5 progetti	Max 20
Partecipazione e/o collaborazione in progetti PON FSE e/o FESR	punti 5 per ogni progetto - max 2 progetti	Max 10
Specifiche esperienze in relazione alla gestione di siti web e piattaforme e-learning	punti 4 per ogni singola esperienza - max 4 esperienze	Max 16
Esperienza nella gestione GPU	in base all'esperienza dichiarata fino a max 12 punti	Max 12
	Totale punti	Max 100

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

L'attività sarà svolta, presumibilmente, **a partire dal mese di maggio 2018**, e fino al termine del progetto, prorogato al **30/11/2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icmaniago.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **PNIC82800X@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/05/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA SUPPORTO ORGANIZZATIVO - Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10" – Titolo PALESTRA DELLE COMPETENZE"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi di qualsiasi genere o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione dei titoli posseduti per l'accesso e l'autovalutazione

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Svolgere le attività previste;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.icmaniago.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icmaniago.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 6. Incarichi e compensi

Per lo svolgimento dell'incarico che sarà conferito si fa riferimento alla tabella 5 allegata al CCNL 29/11/20017: € 17,50 loro dipendente pari a € 23,23 lordo onnicomprensivo.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa eccedente l'orario d'obbligo, documentate da apposite firme di presenza.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Livia Cappella.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.icmaniago.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



La Dirigente Scolastica
dott.ssa Livia CAPPELLA

Allegato 1 Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

del ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK DI MANIAGO

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI FIGURA AGGIUNTIVA SUPPORTO ORGANIZZATIVO “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID31702 del 24/07/2017 dal MIUR - dal titolo “PALESTRA DELLE COMPETENZE” – codice 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10 - importo finanziato pari a Euro € 40.656,00;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto

□ Figura aggiuntiva per il supporto organizzativo

per le attività del PON FSE dal titolo "PALESTRA DELLE COMPETENZE" – codice 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Conoscere e utilizzare la piattaforma GPU-Gestione della programmazione Unitaria
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione

- delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK DI MANIAGO** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto **10.1.1A-FSEPON-FR-2017-10** - Titolo progetto: **“PALESTRA DELLE COMPETENZE”**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

Figura aggiuntiva supporto organizzativo

Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
Incarico di collaboratore del dirigente scolastico	Punti 5 per ogni anno – max 6 anni		
Incarico di Funzione Strumentale	Punti 3 per ogni anno – max 4 anni		
Partecipazione in qualità di coordinatore e/o direzione per organizzazione gestione progetti di collaborazione con enti pubblici e/o collaborazione o incarico del DS come referente dell'Istituto partecipante a reti di scuole o miste	Punti 4 per ogni anno – max 5 progetti		
Partecipazione e/o collaborazione in progetti PON FSE e/o FESR	Punti 5 per ogni progetto – max 2 progetti		
Specifiche esperienze in relazione alla gestione di siti web e piattaforme e-learning	Punti per ogni esperienza – max 4 esperienze		
Esperienza nella gestione GPU	In base all'esperienza dichiarata, fino a max 12 punti		

Data _____

Firma _____