



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937– Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: [pnic82800x@istruzione.it](mailto:pnic82800x@istruzione.it) - [pnic82800x@pec.istruzione.it](mailto:pnic82800x@pec.istruzione.it)

web <http://www.icmaniago.it>



Prot. n. 3465/VII.8

Maniago, 29 marzo 2024

All'Albo online  
dell'Istituzione Scolastica  
Al sito web  
dell'Istituzione Scolastica

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO/ESTERNO PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RSPP ex D.LGS. 81/2008

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 59/1997;
- VISTO** il DPR n. 275/1999;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina l'affidamento degli incarichi agli esperti esterni;
- VISTA** la circolare n. 2 della Funzione Pubblica del 2008;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1, lettera b, individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione di un responsabile del servizio protezione e prevenzione; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento D.I. 382/2008 che prevede che, in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 127 dell'01/02/2024;
- CONSIDERATO** che l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) comporta lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare rilevanza ed interesse pubblico;
- CONSIDERATO** che, in qualità di datore di lavoro, non ha optato per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi;
- RITENUTO** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- RITENUTO** necessario effettuare una ricognizione tra il personale interno all'Amministrazione Scolastica per accertare l'eventuale presenza di risorse umane disponibili e in possesso di requisiti adeguatamente documentabili per l'assunzione dell'incarico;

Firmato digitalmente dal DS - dott.ssa LAURA RUGGIERO

- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'avvio della procedura per l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 03.08.2009 n. 106, e che l'incarico/contratto avrà la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- VISTA** la propria determina prot. n. 3464/VII.8 del 29/03/2024 con cui si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno/esterno all'Amministrazione scolastica per l'affidamento dell'incarico di RSPP ex D.Lgs. 81/2008 dell'I.C. "Margherita Hack" di Maniago;
- VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico quale RUP del presente procedimento;

### **RENDE NOTO**

Il seguente avviso, per il reclutamento di un esperto interno/esterno all'Amministrazione scolastica in possesso dei requisiti di cui all'art.32 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Istituto Comprensivo "M.Hack" di Maniago per lo svolgimento dell'attività di RSPP come di seguito indicato:

#### **Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il soggetto individuato come RSPP dovrà provvedere, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. n. 81/08, a svolgere le seguenti attività:

- individuare i fattori di rischio, valutare i rischi (compreso rischio stress lavoro correlato) e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del Decreto Legislativo n. 81/2008, e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione Scolastica;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del sopra citato decreto;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del sopra citato decreto. In dettaglio le prestazioni richieste sono: - consulenza ed assistenza diretta al Dirigente Scolastico in relazione a tutti gli aspetti afferenti alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- consulenza ed assistenza per gli adempimenti imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza;
- controllo ed esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e adeguamento delle postazioni di lavoro;
- verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- aggiornamento/revisione dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;

- predisposizione/revisione/ aggiornamento di piani di emergenza ed evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici per tutti gli ambienti di pertinenza, con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- esecuzione di corsi di informazione, formazione ed addestramento del personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti (fino ad un max di 8 ore);
- supporto esterno per la risoluzione dei problemi con vari Enti;
- controllo segnaletica di sicurezza;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relative agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- visite periodiche sui luoghi di lavoro a chiamata e, comunque, almeno 2 volte all'anno, con relazioni scritte sugli esiti, nonché segnalazione puntuale e tempestiva di situazioni non conformi e/o problematiche;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni previste dalla normativa e/o necessarie e redazione del relativo verbale;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- consulenza con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) e gli organi di vigilanza (A.S.L., VV.FF., ecc.);
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- organizzazione ed effettuazione di almeno due simulazioni di evacuazione per edificio scolastico;
- predisposizione di questionari di rilevazione sulla percezione dell'ambiente e clima di lavoro da parte del personale utile ad integrare il documento di valutazione dello stress da lavoro correlato;
- predisposizione di questionari da sottoporre a campione al personale per verificare la conoscenza delle disposizioni e istruzioni impartite;
- invio all'Istituto Scolastico, a mezzo posta elettronica, di circolari in merito a novità normative in materia di sicurezza.

L'incarico verrà conferito con riferimento ai seguenti edifici dell'Istituto:

<b>Codice meccanografico</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Alunni</b>
Uffici di Segreteria	MANIAGO	Via DANTE, 28	-----
PNAA82801R	MANIAGO	VIA DANTE,24	86
PNAA82802T	MANIAGO	VIA DEI VENIER	36
PNAA82803V	MANIAGO	VIA ROSA BRUSTOLO OVEST	33
PNAA82804X	MANIAGO	VIA CAMPAGNA,50	47
PNEE11100D	MANIAGO	VIA DANTE 48	268
PNEE828023	MANIAGO	VIA DEI VENIER,17	97

PNEE828034	MANIAGO	VIA A. VESPUCCI,4	134
PNEE828045	VIVARO	VIA SAN ROCCO,3	75
PNMM828011	MANIAGO	VIA DANTE, 39	324
PNMM828022	VIVARO	VIA VIVARO	85

## **Art. 2 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incarico avrà durata di anni 1 a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Il compenso onnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità è previsto nella cifra massima di € 3.000,00 (euro tremila/00).

## **Art. 3 REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 art. 32;
- f) Diploma di istruzione secondaria superiore o laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- g) Comprovata esperienza di attività pregressa – minimo quinquennale - in qualità di RSPP in istituzioni scolastiche;
- h) Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

I sopra citati requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

L'istituzione scolastica può richiedere all'interessato, oltre al curriculum presentato, ulteriore documentazione che attesti quanto dichiarato nel curriculum vitae.

## **Art. 4 PRIORITA' DI INDIVIDUAZIONE**

Nell'assegnazione dell'incarico si procederà secondo il seguente ordine prioritario:

1. Personale in servizio presso l'I.C. "M.Hack" di Maniago;
2. Personale in servizio presso altra istituzione scolastica statale;
3. Esperti esterni all'Amministrazione.

## **Art. 5 CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE**

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei requisiti formativi e professionali di cui alla tabella sottostante. In caso di parità di punteggio sarà data la preferenza al professionista che abbia maturato più esperienza nel ruolo oggetto dell'incarico presso istituti scolastici;

<b>TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI PREVISTI</b>
Laurea specifica magistrale o vecchio ordinamento di cui all'art. 32 c. 5 D.Lgs. 81/2008	<b>10 punti</b>	<b>10</b>
Diploma di istruzione superiore di secondo grado	<b>5 punti</b>	<b>5</b>
Formazione/Specializzazioni come previsti dall'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 81/2008	<b>2 punto cad. (max 10 punti)</b>	<b>10</b>
Esperienze di R.S.P.P. presso Istituti Scolastici o con qualifica di R.S.P.P. scolastico (oltre i cinque anni richiesti per partecipare alla selezione)	<b>5 punti ogni 12 mesi (max 50 punti)</b>	<b>50</b>
Esperienza di docenza in corsi di formazione per DS e DSGA, ASPP, preposti, RLS	<b>3 punti cad. (max 15 punti)</b>	<b>15</b>
Esperienza di docenza in corsi specifici in materia di sicurezza rivolti al personale scolastico	<b>2 punti cad. (max 10 punti)</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE MASSIMO PUNTI</b>		<b>100</b>

#### **Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati in possesso dei requisiti richiesti possono presentare domanda di partecipazione alla selezione indirizzandola al Dirigente Scolastico dell'Istituto utilizzando l'apposito modello "**Allegato 1**" (domanda di partecipazione) e allegando il proprio **Curriculum Vitae in formato europeo**, opportunamente sottoscritto, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, e **tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione degli stessi**;

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire all'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "M. Hack" di Maniago (via Dante 48 – 33085 Maniago - PN) esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [pnic82800x@pec.istruzione.it](mailto:pnic82800x@pec.istruzione.it) entro e non oltre

**le ore 17.00 del 13 aprile 2024**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

**Firmato digitalmente dal DS - dott.ssa LAURA RUGGIERO**

## **Art. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE**

L'incarico sarà affidato al candidato in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 che avrà ottenuto il maggior punteggio sulla base della tabella di valutazione di cui all'art. 5. In caso di parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato che abbia maturato più esperienze lavorative collegate all'avviso presso istituzioni scolastiche.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai criteri della selezione ed il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti.

In presenza di una sola candidatura pervenuta, purché rispondente ai requisiti richiesti, il Dirigente Scolastico provvederà all'assegnazione dell'incarico senza la necessità di attendere i 5 giorni per eventuali ricorsi.

La mancanza dei requisiti richiesti all'art. 3 costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico oggetto della presente selezione e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

## **Art. 8 COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'assunzione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) non comporterà esoneri, anche parziali, presso l'Istituzione Scolastica o Amministrazione di servizio. Per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) sarà corrisposto un compenso forfettario massimo pari ad euro 3.000,00 (tremila/00) onnicomprensivo (di qualsiasi onere per la cassa di previdenza, IVA, ritenuta fiscale/previdenziale, maggiorazione a titolo di rivalsa inps, irap, spese di viaggio, vitto, alloggio, spese varie quali ad es. spese telefoniche, per stampe, materiale d'ufficio, rilegature e qualsiasi spesa necessaria per espletare l'incarico a regola d'arte). Non sono previsti rimborsi di spese (es. spese di trasporto, vitto, ecc.) e/o altri compensi oltre a quello sopra citato. Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione entro 30 giorni dal termine della prestazione previa presentazione di una dettagliata relazione finale sull'attività svolta e regolare nota compenso o parcella/fattura elettronica per l'esperto in possesso di partita iva. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato. Detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, ad ulteriori oneri a carico dell'Istituto Comprensivo "M.Hack".

## **Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte dell'Istituto Comprensivo "Margherita Hack", nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Europeo 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" di Maniago (pnic82800x@istruzione.it; pnic82800x@pec.istruzione.it; tel. n. 0427709057) rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Ruggiero.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è l'avvocato dott. Paolo Vicenzotto.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'ex art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e dal capo III del Regolamento Europeo 679/2016.

#### **Art. 10 OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Il fornitore dei servizi di cui al presente bando ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati ed alle informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza, rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma; l'impegno da parte del fornitore, a rispettare quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) e successive modifiche è da considerarsi inderogabile.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza è prevista l'immediata rescissione del contratto.

L'amministrazione si riserva il diritto, per reiterati inadempimenti del fornitore, di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore anche tramite posta elettronica certificata. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria dell'Istituto.

Allegato al presente bando:

#### **Allegato 1**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO, DIPENDENTE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI O ESPERTO ESTERNO PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RSPP ex D.LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Laura RUGGIERO  
firmato digitalmente