



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

ISTITUTO COMPRENSIVO MANIAGO

VIA DANTE 48 - 33085 MANIAGO (PN)

Tel. 0427709057 Fax. 042771526 eMail pnic82800x@istruzione.it - C. F.: 90013200937 C. M.: PNIC82800X C. U.: UFN43

BUONO D'ORDINE n° 60/2023 del 28/11/2023

Oggetto: Acquisto n. 1 lavasciuga WILLMOP50	Rep. Rich.: SCUOLA SECONDARIA DI MANIAGO CAP	Protocollo: 11735/VI.2 del 28/11/2023
Prog./Att.: A/4 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - T/C/S: 4/3/10		Delibera: 11728/VI.2 del 28/11/2023
C.I.G. Z1A3D7AAD6		

Spett.le
BLUE SERVICE SRL
via Jacopo Linussio, 20/A
33100 UDINE UD
Tel. 0432529980
Email infoblueservice.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° 23112662 del 20/11/2023 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	ATTREZZATURE PER PULIZIA - 77086427 - Lavasciuga WILLMOP50 completa di 2 spazzole PPL, caricabatteria litio, tubo di ricarica acqua e luci led		1	3.472,25	0	22	4.236,15
2	ATTREZZATURE PER PULIZIA - 77137938 - Disco trascinate 9" (x2)		1	102,00	0	22	124,44
3	ATTREZZATURE PER PULIZIA - 77086194 - WILLSTEP50 strutra completa con ruote industriali		1	161,50	0	22	197,03

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
3.735,75		3.735,75	22	821,87	4.557,62

Importo totale della fornitura € 4.557,62

(QUATTROMILACINQUECENTOCINQUANTASETTE/62 euro)
(8.824.783 lire)

Registrato l'impegno al n° 364/2023 e 365/2023

Consegna presso: SEDE -

Note: presso Scuola Secondaria Maniago - Via Dante n. 39

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
LAURA RUGGIERO
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE S.G.A.
ALICE DE MICHIEL
Firmato digitalmente